РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации Китовского сельского поселения

Шуйского муниципального района

от 09 января 2019 года № 1 – р

с. Китово

Об утверждении графика приема граждан Китовского сельского поселения должностными лицами и специалистами администрации Китовского сельского поселения

С целью регламентирования и упорядочения приема граждан должностными лицами и специалистами администрации Китовского сельского поселения:

1. Утвердить график приема граждан Китовского сельского поселения должностными лицами и специалистами администрации Китовского сельского поселения (приложение 1)
2. Утвердить график приема граждан Китовского сельского поселения инспектором по работе с населением для выдачи справок, выписок из похозяйственных книг, характеристик, ведения нотариальных действий (приложение 2)
3. Утвердить график приема граждан для решения вопросов по воинскому учету (приложение 3).
4. Установить для работы специалистов администрации Китовского сельского поселения с населением не приемный день – четверг.
5. Ведущему специалисту Л.В. Сивановой разместить график приема граждан на досках информации Китовского сельского поселения, а так же на официальном сайте Китовского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Распоряжение Главы администрации от 09 ноября 2018 года № 52 – р считать утратившим силу.
7. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава Китовского сельского поселения А.С. Сорокина

Приложение 1

к распоряжению администрации

Китовского сельского поселения

от 09.01.2019г. № 1 – р

График приема граждан должностными лицами и специалистами администрации Китовского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О., должность | Телефон | День и время приема |
| Сорокина Анна Сергеевна – Глава Китовского сельского поселения | 8-49351-35-550 | Понедельник  С 10.00 ч. До 12.00 ч.  С 13.00 ч. До 16.00 ч. |
| Кельман Александр Борисович – заместитель Главы администрации по вопросам муниципального имущества, земельным вопросам, благоустройству и социальной политики | 8-49351-35-186 | Вторник  С 10.00 ч. До 12.00 ч.  С 13.00ч. до 16.00 ч. |
| Леуш Ян Идрисович – заведующий отделом по благоустройству | 8-49351-35-186 | Понедельник, среда  С 10.00 ч. До 12.00 ч.  С 13.00 ч. До 16.00 ч. |
| Дёмина Светлана Александровна – и.о. начальника отделом по финансам и экономики | 8-49351-35-186 | Среда  С 10.00 ч. До 12.00 ч. |
| Сиванова Лилия Витальевна – ведущий специалист по вопросам муниципальной службы, кадровой политики, культуры, физкультуры и молодежной политике | 8-49351-35-189 | Вторник  С 10.00 ч. До 12.00 ч. |

Приложение 2

к распоряжению администрации

Китовского сельского поселения

от 09.01.2019. № 1– р

График приема граждан инспектором по работе с населением для выдачи справок, выписок из похозяйственных книг, характеристик, ведения нотариальных действий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О., должность | Телефон | День и время приема |
| Швецова Елена Павловна – инспектор по работе с населением | 8-49351-35-186 | Понедельник, среда  С 10.00 ч. До 12.00 ч.  С 13.00 ч. До 16.00 ч.  Вторник с 13.00 ч. До 16.00 час.  Пятница с 09.00 ч. До 15.00 ч.  Четверг – не приемный день |

Приложение 3

к распоряжению администрации

Китовского сельского поселения

от 09.01.2019. № 1– р

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О., должность | Телефон | День и время приема |
| Колокольцова Светлана Анатольевна – инспектор по ведению первичного воинского учёта | 8-49351-35-186 | Понедельник, среда  С 10.00 ч. До 12.00 ч.  С 13.00 ч. До 16.00 ч.  Вторник с 13.00 ч. До 16.00 час.  Пятница с 09.00 ч. До 15.00 ч.  Четверг – не приемный день |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**  **с распоряжением**  09.01.2019 № \_\_\_\_\_-р | |
| (дата и регистрационный индекс) | |
| Об утверждении графика приема граждан Китовского сельского поселения должностными лицами и специалистами администрации Китовского сельского поселения | |
| (наименование документа) | | |
| **Ф.И.О. сотрудника** | **Дата  и расписка  в получении** |
| Кельман А.Б. – заместитель главы администрации |  |
| Леуш Я.И. – заведующий отделом по благоустройству |  |
| Дёмина С.А. – начальник отдела по финансам и экономики |  |
| Сиванова Л.В. – ведущий специалист |  |
| Швецова Е.П. – инспектор по работе с населением |  |
| Колокольцова С.А. - инспектор по ВПВУ |  |